

Утвержден:
решением Общественной палаты
городского округа Орехово-Зуево
от «03» октября 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Общественной палаты
городского округа Орехово-Зуево Московской области

1. Общие положения

Совет Общественной палаты городского округа Орехово-Зуево (далее – Совет) действует на основании Положения об Общественной палате городского округа Орехово – Зуево и руководствуется в своей работе Регламентом Общественной палаты городского округа Орехово-Зуево.

2. Принципы формирования Совета Общественной палаты

1. Совет Общественной палаты осуществляет текущую работу в период между пленарными заседаниями Общественной палаты.
2. В состав Совета Общественной палаты входят: председатель Общественной палаты, его заместители, председатели комиссии, ответственный секретарь Общественной палаты.

3. Организация работы и заседаний Совета

1. На заседании Совета Общественной палаты председательствует председатель Общественной палаты или уполномоченное им лицо.
2. В заседаниях Совета Общественной палаты могут принимать участие:
 - 1) члены Общественной палаты, председатель рабочих групп, предложения которых внесены в план очередного заседания Совета Общественной палаты;
 - 2) руководители органов государственной власти и учреждений Московской области, руководители органов местного самоуправления и учреждений городского округа Орехово-Зуево по приглашению Совета Общественной палаты;
 - 3) иные лица, по приглашению Совета Общественной палаты.
3. Совет Общественной палаты собирается не реже одного раза в три месяца. По предложению председателя Общественной палаты, а так же не менее, чем половины членов Совета Общественной палаты может быть назначено внеочередное заседание Совета Общественной палаты.
4. Вопросы для рассмотрения на очередном заседании Совета Общественной палаты и проекта решений Совета Общественной палаты готовит председатель Общественной палаты по представлению комиссий и членов Общественной палаты.
5. Заседание Совета Общественной палаты правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Совета Общественной палаты. Решение Совета Общественной палаты принимается большинством голосов членов Совета Общественной палаты, присутствующих на заседании.

4. Полномочия Совета

Совет Общественной палаты:

- 1) формирует проект плана работы Общественной палаты;
- 2) определяет дату проведения очередного пленарного заседания Общественной палаты и формирует проект повестки дня очередного заседания;
- 3) уведомляет членов Общественной палаты о проведении очередного пленарного заседания членов Общественной палаты;
- 4) приглашает представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления на заседание Общественной палаты;
- 5) в период между пленарными заседаниями Общественной палаты направляет запросы в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- 6) созывает по предложению главы городского округа Орехово-Зуево Совет Общественной палаты, по инициативе более одной трети от общего числа членов Общественной палаты внеочередное пленарное заседание Общественной палаты и определяет дату его проведения;
- 7) принимает решения о привлечении к работе Общественной палаты с правом совещательного голоса общественных объединений и иных объединений граждан городского округа Орехово – Зуево, представители которых не вошли в ее состав;
- 8) по предложению комиссий, рабочих групп Общественной палаты принимает решения о проведении слушаний по общественно-важным проблемам и иных публичных мероприятий Общественной палаты;
- 9) разрабатывает и предоставляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики членов Общественной палаты;
- 10) дает поручения председателю Общественной палаты, комиссиям и рабочим группам;
- 11) утверждает персональный состав комиссии Общественной палаты;
- 12) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;
- 13) принимает решения о проведении общественной экспертизы проекта нормативно-правового акта;
- 14) привлекает общественные объединения и иные не коммерческие организации к работе с обращениями граждан и организаций, поступивших в адрес Общественной палаты;
- 15) принимает решения о делегировании членов Общественной палаты, уполномоченных принимать участие в заседаниях коллегий, учреждений и иных органов Московской области, заседаниях органов местного самоуправления и учреждений городского округа Орехово-Зуево;
- 16) принимает решения о делегировании членов Общественной палаты, уполномоченных принимать участие в пленарных заседаниях и заседаниях комиссий Общественной палаты Московской области;
- 17) принимает решения о прекращении деятельности рабочих групп;
- 18) принимает решения о награждении наградами Общественной палаты;
- 19) по предложению комиссий и рабочих групп принимает решения о привлечении общественных объединений и иных не коммерческих организаций к работе с обращениями граждан и организаций, поступающими в адрес Общественной палаты;
- 20) по результатам осуществления общественного контроля готовят итоговый документ для утверждения на заседании Общественной палаты и

направление на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия и в средства массовой информации;

- 21) в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных не государственных, не коммерческих организаций инициирует направление материалов, полученных в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека Московской области, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченным по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей, по правам коренных малочисленных народов в Московской области и в органы прокуратуры.

5. Обязанности и права членов Совета

Член Совета имеет право:

- 1) выносить на рассмотрение Совета свой вариант проекта решения по обсуждаемому вопросу;
- 2) предлагать для рассмотрения на Совете внеплановые вопросы, если они требуют срочного решения Совета;
- 3) представлять свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде в случае невозможности участия в работе Совета.

6. Оформление решений, принятых на заседании Совета

1. Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов повестки дня заседания Совета Общественной палаты, заносится в протокол. После оформления протокола заседания Совета Общественной палаты решение в виде выписок из протокола направляются для исполнения (рассмотрения) в соответствующие органы. Протокол подписывается председателем Общественной палаты или, в случае его отсутствия, председательствующим на заседании Совета Общественной палаты, в порядке, установленном настоящим регламентом.

2. Совет вправе дать поручения комиссиям, рабочим группам, членам Общественной палаты.

3. Контроль за исполнением решений принимаемых Советом, осуществляет председатель Общественной палаты. По его поручению Ответственный секретарь готовит информацию о состоянии выполнения решений Совета, принятых на заседаниях Совет.

7. Взаимодействие Совета с государственными органами власти,

органами местного самоуправления и представителями других организаций

1. Председатель Общественной палаты или Ответственный секретарь Общественной палаты на основании решений Совета непосредственно обращается в государственные органы и органы местного самоуправления соответствующего уровня, в иные организации по вопросам своей деятельности в пределах компетенции Общественной палаты.

2. Председатель Общественной палаты (или по поручению председателя ответственный секретарь) в установленном порядке запрашивает в государственных органах и органах местного самоуправления материалы, необходимые для работы Совета в соответствии с его компетенцией.

3. Совет устанавливает деловые контакты в пределах своей компетенции с органами государственной власти, лицами. справочные, аналитические, статистические и иные местного самоуправления, юридическими, физическими лицами.

Прошито, пронумеровано на
4 листах

Председатель Общественной
палаты г.о.Орехово-Зуево
Тарасова С.Ф.

