

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 21.10.2019 № 64/4**

**г. Орехово-Зуево**

**О переименовании Управления образования администрации городского округа Орехово-Зуево и утверждении Положения об Управлении образования администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

В соответствии с Законом Московской области от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 33/2019-ОЗ «Об объединении территорий городского округа Ликино-Дулёво Московской области и городского округа Орехово-Зуево Московской области»

**Совет депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

**РЕШИЛ:**

1. Переименовать «Управление образования администрации городского округа Орехово-Зуево» - в «Управление образования администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области».

2. Утвердить Положение об Управлении образования администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области согласно приложению к настоящему Решению.

3. Признать утратившими силу Решения Совета депутатов городского округа Орехово-Зуево Московской области от 23.06.2014 № 686/69 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации городского округа Орехово-Зуево», от 25.12.2014 г. № 71/6 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Орехово-Зуево от 23.06.2014 № 686/69 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации городского округа Орехово-Зуево».

4. Опубликовать настоящее Решение в официальном периодическом печатном издании и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.ozmo.ru](http://www.ozmo.ru)).

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на главу Орехово-Зуевского городского округа Г.О. Панина.

**Председатель Совета депутатов**

**Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области Т.И. Ронзина**

**Глава Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области Г.О. Панин**

Разослано: дело – 1, СМИ – 1, прокуратуре – 1, Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 10 по Московской области– 4, Управлению образования - 3

Приложение

к решению Совета депутатов

Орехово-Зуевского городского округа

Московской области

от 21.10.2019 № 64/4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Управление образования администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее - Управление образования) создано для осуществления полномочий органов местного самоуправления Орехово-Зуевского городского округа Московской области в сфере образования, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Управление образования администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области является структурным подразделением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области с правами самостоятельного юридического лица.

1.3. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Московской области, законами Московской области, Уставом Орехово-Зуевского городского округа Московской области, решениями Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области, постановлениями и распоряжениями администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, а также настоящим Положением.

1.4. Управление образования является юридическим лицом, муниципальным учреждением, осуществляющим исполнительно-распорядительные и контрольные функции в сфере образования на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области в пределах своих полномочий, обеспечивает координацию деятельности муниципальных образовательных учреждений.

1.5. Управление образования может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Управление образования имеет самостоятельную смету, лицевые счета, печать с изображением герба Орехово-Зуевского городского округа Московской области и своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы, бланки.

1.7. Учредителем муниципальных образовательных учреждений и других непосредственно подчиненных Управлению образования учреждений, расположенных на территории Орехово-Зуевского городского округа, является муниципальное образование «Орехово-Зуевский городской округ Московской области» в лице Управления образования администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области и Комитета по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области в пределах их полномочий.

1.8. Полное наименование юридического лица: Управление образования администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

1.9. Сокращенное наименование юридического лица: Управление образования.

1.10. Юридический адрес Управления образования: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Козлова, д. 18.

1.11. Фактический адрес Управления образования: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Козлова, д. 18.

**2. Основные задачи Управления образования**

2.1. Основными задачами деятельности Управления образования являются:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными [стандартами](consultantplus://offline/ref=A271C7DEB2A5858BDE90B95EB41093E948C6EFEC643F495828784799D0SB1FM));

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций, осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

7) формирование и развитие сети муниципальных образовательных учреждений на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области, координация их деятельности;

8) организация отдыха детей в каникулярное время;

9) финансовое обеспечение получения детьми дошкольного образования в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях в размере необходимом для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в части финансирования расходов на оплату труда педагогических работников, расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы в соответствии с нормативами, установленными для муниципальных образовательных учреждений;

10) осуществление иных установленных Федеральным законом полномочий в сфере образования.

**3. Полномочия Управления образования**

3.1. Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет на подведомственной территории следующие полномочия:

3.1.1. Выступает от имени учредителя муниципальных образовательных учреждений:

а) устанавливает порядок приема в муниципальные образовательные учреждения дошкольного и дополнительного образования, обеспечивающий прием всех граждан, которые проживают на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области и имеют право на получение образования соответствующего уровня;

б) утверждает уставы муниципальных образовательных учреждений и других непосредственно подчиненных Управлению образования учреждений и вносимые в них изменения и дополнения;

в) назначает и увольняет руководителей муниципальных образовательных учреждений;

г) принимает меры поощрения к руководителям подведомственных учреждений и налагает на них дисциплинарные взыскания;

д) согласовывает перечни имущества, подлежащего передаче подведомственным учреждениям на праве оперативного управления для осуществления ими уставной деятельности;

е) составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты, утверждает лимиты бюджетных обязательств, утверждает сметы доходов и расходов по подведомственным муниципальным казенным образовательным учреждениям;

ё) получает от муниципальных образовательных учреждений Орехово-Зуевского городского округа Московской области ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности образовательных учреждений (самообследования);

ж) предоставляет субсидию из муниципального бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг и иные цели в соответствии с соглашениями о порядке и условиях предоставления субсидий.

з) планирует, организует, регулирует и контролирует деятельность муниципальных образовательных учреждений в целях осуществления государственной политики в области образования;

и) формирует и утверждает муниципальные задания учреждениям, подведомственным Управлению образования;

к) утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений;

л) осуществляет контроль за выполнением муниципальных заданий подведомственными учреждениями;

м) осуществляет контроль за финансовой деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

н) принимает решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий в соответствии с действующим законодательством.

3.1.2. Выступает в качестве муниципального органа Управления образования:

а) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными [стандартами](consultantplus://offline/ref=A271C7DEB2A5858BDE90B95EB41093E948C6EFEC643F495828784799D0SB1FM));

б) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

в) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

г) осуществляет организацию отдыха детей в каникулярное время;

д) контролирует соблюдение муниципальным образовательным учреждением предусмотренных лицензией условий независимо от организационно-правовой формы его деятельности;

е) обеспечивает гражданам, проживающим на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области, возможность выбора образовательного учреждения;

ё) согласовывает годовые календарные учебные графики муниципальных образовательных учреждений, расположенных на подведомственной территории;

ж) осуществляет анализ качества и эффективности обучения учащихся в муниципальных образовательных учреждениях Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

з) разрабатывает предложения по формированию местных бюджетов в части расходов на образование и соответствующих фондов развития образования, участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося, воспитанника по каждому типу, виду и категории муниципального образовательного учреждения;

и) представляет главе Орехово-Зуевского городского округа Московской области для ежегодной публикации среднестатистические показатели о соответствии федеральным и местным требованиям условий осуществления образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

к) организует учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа;

л) участвует в судебных заседаниях, заседаниях общественных комиссий и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

м) привлекает в интересах образования учреждения культуры и спорта для проведения различных мероприятий.

3.1.3. Выступает в качестве органа контроля за реализацией права граждан на получение обязательного общего образования:

а) рассматривает в установленном законом порядке заявления, жалобы; ведет прием граждан по вопросам обеспечения выполнения их обоснованных просьб и законных требований, принимает меры к устранению сообщаемых ими недостатков в деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений;

б) по заявлению родителей (законных представителей) вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам моложе шести лет шести месяцев и старше восьми лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья;

в) по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав решение об оставлении обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательного учреждения до получения общего образования;

г) совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

д) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющую образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

е) на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) ведет отбор учащихся для направления их на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе и для организации, и для организации государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов с ограниченными возможностями здоровья в форме государственного выпускного экзамена.

3.1.4. Выступает в качестве органа контроля за результатами деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений в части:

а) соблюдения норм действующего законодательства в области образования;

б) соблюдения исполнительской дисциплины и выполнения приказов Управления образования и постановлений главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

в) выполнения в полном объеме образовательных программ и реализации государственного образовательного стандарта;

г) мобилизационной подготовки и мобилизации курируемых муниципальных образовательных учреждений;

д) обеспечения антитеррористической защищенности и пожарной безопасности объектов образования и создания безопасных условий организации образовательной и административно- хозяйственной деятельности;

е) соблюдения инструктивных и нормативных документов в области образования;

ѐ) обеспечения условий содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

ж) содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий;

з) соблюдения законодательных и иных нормативных актов о труде и об охране труда;

и) выполнения санитарно-гигиенических требований, профилактики заболеваемости, травматизма и других несчастных случаев;

к) исполнения предписаний технической инспекции труда, санитарного, пожарного и других органов государственного надзора;

л) реализации соглашений между администрацией и профсоюзной организацией муниципальных образовательных учреждений по охране труда;

м) предоставления установленных льгот лицам, работающим в тяжелых условиях труда, обеспечения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты работающих, обучающихся и воспитанников в соответствии с действующими правилами и нормами;

н) своевременного обучения и аттестации педагогического и вспомогательного персонала, организации и учета всех видов инструктажа работающих, обучающихся и воспитанников.

3.1.5. Управление образования наряду с выполнением перечисленных полномочий:

а) организует приемку муниципальных образовательных учреждений на готовность к новому учебному году, проверку условий осуществления учебно-воспитательного процесса;

б) ведет учет всех фиксируемых несчастных случаев, происходящих с обучающимися, воспитанниками и работающими, связанных с производством и образовательным процессом и повлекших потерю трудоспособности в соответствии с действующим законодательством; назначает комиссии по расследованию тяжелых, групповых и со смертельным исходом случаев; в установленные соответствующими положениями сроки утверждает акты о расследовании несчастных случаев по форме Н-1 или Н-2, немедленно сообщает о групповых и смертельных несчастных случаях прокуратуре, администрации городского округа и Министерству образования Московской области;

в) готовит и оформляет наградные материалы на сотрудников Управления образования, работников муниципальных образовательных учреждений на уровне Орехово-Зуевского городского округа Московской области, Московской области и Российской Федерации;

г) изучает и анализирует потребности и запросы населения подведомственной территории в области образования;

д) разрабатывает предложения по развитию сети муниципальных образовательных учреждений, проектированию и строительству зданий образовательных учреждений;

е) участвует в работе комиссии по вводу в эксплуатацию зданий новых муниципальных образовательных учреждений на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

ѐ) курирует деятельность специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

ж) организует отдых детей в каникулярное время;

з) представляет администрацию Орехово-Зуевского городского округа Московской области на совещаниях, конференциях, официальных встречах по вопросам образования;

и) организует проведение педагогических конференций, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования;

к) обеспечивают проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в общеобразовательных организациях;

л) оказывает методическую помощь подведомственным образовательным учреждениям, в том числе через муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Методический центр повышения квалификации педагогических работников";

м) разрабатывает и реализует целевые муниципальные программы в области образования; стимулирует поисковые и экспериментальные работы, научно-методические исследования в этой области, выступает заказчиком таких программ, работ, исследований;

н) создает муниципальную аттестационную комиссию и экспертные группы для аттестации руководящих работников муниципальных образовательных учреждений;

о) устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) и ее размер за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях; вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей)в определяемых им случае и порядке;

п) в соответствии с действующим законодательством осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

р) осуществляет взаимодействие с уполномоченными органами по вопросам социальной защиты и охране прав детей;

с) осуществляет по поручению главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством;

ч) осуществляет отдельные государственные полномочия в области образования, переданные органами государственной власти в пределах объемов выделенных им финансовых средств из областного бюджета.

**4. Права Управления образования**

4.1. Управлению образования для осуществления возложенных на него задач и полномочий предоставлено право:

4.1.1. Издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, приказы, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями и организациями, давать разъяснения по ним и контролировать их исполнение.

4.1.2. В установленном порядке вносить на рассмотрение главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области, его заместителей, Совета депутатов вопросы функционирования, развития, финансового обеспечения подведомственных муниципальных образовательных учреждений.

4.1.3. Создавать временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

4.1.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования задач и функций.

4.1.5. Инспектировать в пределах своей компетенции подведомственные образовательные учреждения в целях проверки исполнения действующего законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов Орехово-Зуевского городского округа Московской области в соответствии с Положением об этой деятельности, утвержденным приказом по Управлению образования.

4.1.6. Получать в соответствии с действующим законодательством из бюджетов разных уровней субвенции и субсидии. Порядок, размеры, условия предоставления субвенций и субсидий устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления городского округа и законами Московской области.

4.1.7. Получать от муниципальных образовательных учреждений Орехово-Зуевского городского округа Московской области ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования.

4.1.8. Осуществлять иные действия в пределах своей компетенции.

**5. Руководство, структура и организация деятельности**

**Управления образования**

5.1. Структура Управления образования утверждается Советом депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области в форме приложения к настоящему Положению по представлению начальника Управления образования. Штатное расписание Управления образования утверждается главой Орехово-Зуевского городского округа Московской области по представлению начальника Управления образования.

5.2. Управление образования возглавляет начальник Управления образования, назначаемый и освобождаемый от должности главой Орехово-Зуевского городского округа Московской области по согласованию с Министерством образования Московской области.

5.3. На момент отсутствия начальника Управления образования его полномочия осуществляет заместитель начальника или иное должностное лицо на основании распоряжения администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

5.4. Начальник Управления образования имеет заместителя (заместителей), которого (которых) назначает на должность и освобождает от должности начальник Управления образования.

5.5. Начальник Управления образования руководит Управлением образования на принципах законности, компетентности, сочетания единоначалия и коллегиальности и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования задач и функций. Решения начальника Управления оформляются приказами.

5.6. Начальник Управления образования осуществляет текущее руководство деятельностью Управления образования и подотчетен в своей деятельности главе Орехово-Зуевского городского округа Московской области и заместителю главы администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, курирующему деятельность Управления образования.

5.7. Начальник Управления образования действует без доверенности от имени Управления образования, представляет его интересы в государственных организациях, предприятиях и учреждениях, суде, арбитражном суде.

5.8. Сотрудники Управления образования являются муниципальными служащими и на них распространяются система оплаты труда, льготы и социальные гарантии, установленные действующим законодательством.

Сотрудники Управления образования могут занимать должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы. Перечень таких должностей и условия оплаты их труда устанавливаются действующим законодательством.

5.9. В Управлении образования образуется Коллегия по вопросам образования под председательством начальника Управления образования. Коллегия является совещательным органом. Положение о Коллегии утверждается начальником Управления образования.

5.10. Начальник Управления образования:

а) руководит деятельностью Управления образования и подведомственными муниципальными учреждениями образования в пределах своей компетенции;

б) открывает расчетные и другие счета в банках;

в) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования настоящим Положением, издает приказы;

г) осуществляет назначение на должность и освобождение от должности работников Управления образования, а также руководителей подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством, в том числе по основаниям, предусмотренным статьей 278 Трудового кодекса Российской Федерации;

д) применяет меры поощрения к работникам Управления образования, руководителям подведомственных муниципальных учреждений и налагает на них дисциплинарные взыскания;

е) разрабатывает структуру Управления образования и представляет ее на утверждение главе Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

ѐ) разрабатывает штатное расписание Управления образования и представляет его на утверждение главе Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

ж) утверждает положения о структурных подразделениях и отделах Управления образования, должностные инструкции работников Управления образования и руководителей подведомственных муниципальных учреждений; определяет компетенцию своих заместителей;

з) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Управления образования;

и) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Управления образования;

к) является главным распорядителем средств бюджета подведомственных муниципальных казенных учреждений;

л) распределяет бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных ассигнований между подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств;

м) заключает договоры в пределах компетенции Управления образования, выдает доверенности;

н) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Орехово-Зуевского городского округа Московской области и заместителями главы администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

о) участвует в работе комиссий, создаваемых на основании постановлений и распоряжений администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

п) осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования;

р) контролирует обеспечение антитеррористической защищенности и пожарной безопасности муниципальных объектов образования и создание безопасных условий организации образовательного и производственного процессов;

с) утверждает совместно с комитетом по управлению имуществом уставы муниципальных образовательных учреждений и других непосредственно подчиненных Управлению образования учреждений и вносимые в них изменения и дополнения;

т) разрабатывает Положение о порядке распределения фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений и представляет его на утверждение Муниципальному совету по развитию образования в Орехово-Зуевском городском округе Московской области;

у) участвует в работе Муниципального совета по развитию образования в Орехово-Зуевском городском округе Московской области;

ф) решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управления образования в соответствии с действующим законодательством, Уставом Орехово-Зуевского городского округа Московской области, решениями Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

**6. Имущество и средства Управления образования**

6.1. Имущество Управления образования закреплено за ним на праве оперативного управления.

6.2. Управление образования финансируется из средств местного бюджета и обеспечивает рациональное расходование бюджетных ассигнований в области образования, осуществляет распределение поступающих финансовых средств между подведомственными муниципальными учреждениями.

6.3. Источниками формирования имущества Управления образования, его финансовых ресурсов являются:

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Управления образования;

- предусмотренные бюджетом Орехово-Зуевского городского округа Московской области на соответствующий финансовый год средства на функционирование Управление образования;

- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

6.4. Управление образования владеет и пользуется закрепленным имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Управление образования осуществляет учет результатов труда, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет своей деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.6. Персональную ответственность за достоверность бухгалтерского учета и статистической отчетности несет начальник Управления образования.

**7. Прекращение деятельности и реорганизация**

**Управления образования**

7.1. Деятельность Управления образования прекращается в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Реорганизация или ликвидация Управления образования может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством.

7.3. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**8. Ответственность Управления образования**

**как юридического лица**

8.1. Управление образования несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за выполнение задач, установленных в статье 2 настоящего Положения.

8.2. Управление образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Управления образования несет Орехово-Зуевский городской округ Московской области.

**9. Контроль за деятельностью Управления образования**

9.1. Контроль за соответствием деятельности Управления образования законодательству и за надлежащим исполнением Управлением образования полномочий по решению вопросов местного значения Орехово-Зуевского городского округа Московской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Контроль за осуществлением Управлением образования отдельных государственных полномочий осуществляется уполномоченными органами государственной власти Московской области.

**10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области и действует до утверждения нового Положения.

10.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, Управление образования руководствуется действующим законодательством.

10.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области и представляются в регистрирующий орган для государственной регистрации изменений в учредительные документы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**Глава Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области Г.О. Панин**

**Приложение к Положению об Управлении образования администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, утвержденного решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

**от 21.10.2019 № 64/4**

**Структура Управления образования Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

Начальник Управления образования

Заместитель начальника по безопасности и охране труда

Заместитель начальника – начальник отдела общего образования

Заместитель начальника – начальник отдела дошкольного образования, профилактики правонарушений и дополнительного образования

Отдел по правовым, кадровым вопросам и обеспечению функционирования образовательных организаций

Сектор информационно-аналитической деятельности и мониторинга

Отдел общего образования

Отдел дошкольного образования, профилактики правонарушений и дополнительного образования