****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 29.10.2019 № 70/5**

**г. Орехово-Зуево**

**О переименовании Финансового управления администрации городского округа Орехово-Зуево и утверждении Положения о Финансовом управлении администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Закона Московской области от 20.03.2019 №33/2019-ОЗ «Об объединении территорий городского округа Ликино-Дулево Московской области и городского округа Орехово-Зуево Московской области»

**Совет депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области РЕШИЛ:**

1. Переименовать «Финансовое управление администрации городского округа Орехово-Зуево» на «Финансовое управление администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области».

2. Утвердить Положение о Финансовом управлении администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области согласно приложению к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в официальном периодическом печатном издании и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.ozmo.ru](http://www.ozmo.ru)).

4. Признать утратившими силу пункты 2 и 3 Решения Совета депутатов городского округа Орехово-Зуево Московской области от 04.06.2009 №49/4 «Об образовании Финансового управления администрации городского округа Орехово-Зуево Московской области».

Признать утратившими силу Решения Совета депутатов городского округа Орехово-Зуево Московской области:

- от 27.03.2014 №656/66 «О новой редакции положения о Финансовом управлении администрации городского округа Орехово-Зуево»;

- от 26.02.2015 №98/8 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Орехово-Зуево от 04.06.2009 №49/4 «Об образовании Финансового управления администрации городского округа Орехово-Зуево Московской области» (с изменениями, принятыми решением Совета депутатов городского округа Орехово-Зуево от 27.03.2014 №656/66);

- от 23.07.2015 №147/14 «О внесении изменений в положение о Финансовом управлении администрации городского округа Орехово-Зуево Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Орехово-Зуево от 04.06.2009 №49/4 (с изменениями, принятыми решениями Совета депутатов городского округа Орехово-Зуево от 27.03.2014 №656/66, от 26.02.2015 №98/8)».

5. Настоящее Решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Орехово-Зуевского городского округа Г.О. Панина.

**Председатель Совета депутатов**

**Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области Т.И. Ронзина**

**Глава Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области Г. О. Панин**

Приложение №1

к решению Совета депутатов

Орехово-Зуевского городского округа Московской области

от 29.10.2019 № 70/5

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Финансовом управлении администрации**

**Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

1. **Общие положения**

1. Финансовое управление администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее - Управление) входит в структуру администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области и является ее органом, осуществляющим полномочия в сфере проведения единой бюджетной и финансовой политики на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

2. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=59C719E65B1E2817E0B6659483AA82FD95DC0A5DC965E752CB96346DvEO) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными правовыми актами федеральных органов власти, [Уставом](consultantplus://offline/ref=59C719E65B1E2817E0B6649A96AA82FD96D20E5CCB33B0509AC33ADBD26Av6O) и законами Московской области, а также иными правовыми актами органов государственной власти Московской области, Уставом Орехово-Зуевского городского округа Московской области, иными нормативными правовыми актами Орехово-Зуевского городского округа Московской области и настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, органами местного самоуправления Орехово-Зуевского городского округа Московской области, органами исполнительной власти Московской области, кредитными учреждениями и иными организациями.

4. Управление обладает правами юридического лица; имеет бюджетную смету, самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, свою печать со своим полным наименованием, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, и обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

5. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

6. Управление имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в муниципальной собственности Орехово-Зуевского городского округа Московской области и предоставленное ему на праве оперативного управления.

7. Положение об Управлении и структура Управления утверждаются Советом депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области по представлению главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

В структуру Управления входят: заместитель главы администрации – начальник Управления, заместители начальника Управления, структурные подразделения Управления.

8. Штатное расписание Управления утверждается распоряжением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области по представлению заместителя главы администрации - начальника Управления.

9. Работники Управления (кроме вспомогательного технического персонала) являются муниципальными служащими, и на них распространяется Федеральное законодательство, законодательство Московской области и нормативные правовые акты Орехово-Зуевского городского округа Московской области о муниципальной службе.

10. Управление имеет полное наименование – Финансовое управление администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, сокращенное наименование – Финуправление администрации Орехово-Зуевского городского округа.

11. Местонахождение Управления: 142600, Московская область, г.Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

Почтовый адрес Управления: 142600, Московская область, г.Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

1. **Цели и основные задачи Управления**

12. Управление создано для проведения муниципальной политики на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области в финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, направленной на дальнейшее социально-экономическое развитие Орехово-Зуевского городского округа Московской области и повышение уровня жизни его населения.

13. Основными задачами Управления являются:

- осуществление составления и организации исполнения бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

- совершенствование бюджетной системы на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

- создание условий для обеспечения дальнейшего социально-экономического развития Орехово-Зуевского городского округа Московской области ;

- создание условий для увеличения налогового потенциала Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

- повышен е эффективности использования средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

- эффективное управление муниципальным долгом, оптимизация расходов на его обслуживание;

- обеспечение единой методологии бюджетного планирования, бюджетного учета и отчетности Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

- обеспечение казначейского исполнения бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

1. **Полномочия Управления**

14. Управление осуществляет следующие полномочия:

14.1. Бюджетные полномочия участника бюджетного процесса в Орехово-Зуевском городском округе Московской области.

14.2. Полномочия финансового органа Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

14.3. Полномочия главного распорядителя бюджетных средств Орехово-Зуевского городского округа Московской области, поступающих в виде межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней.

15. В целях возложенных полномочий Управление:

15.1. **Устанавливает:**

15.1.1. Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

15.1.2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.1.3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области, включая внесение изменений в них.

15.1.4. Порядок доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области, для которых решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период установлены условия их предоставления.

15.1.5. Порядок утверждения и доведения до главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области предельного объема денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

15.1.6. Порядок составления и ведения кассового плана.

15.1.7. Состав и сроки предоставления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

15.1.8. Порядок исполнения бюджета по расходам, по источникам финансирования дефицита бюджета.

15.1.9. Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, включая обязательства, подлежащие исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета.

15.1.10. Порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий.

15.1.11. Порядок ведения реестра расходных обязательств Орехово-Зуевского городского округа Московской области, включая порядок представления в Управление реестров расходных обязательств главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.1.12. Порядок проведения оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, в случае предоставления бюджетного кредита.

15.1.13. Порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии.

15.1.14. Порядок составления бюджетной отчетности.

15.1.15. Сроки предоставления в Управление главными администраторами бюджетных средств сводной бюджетной отчетности.

15.1.16. Порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году.

15.1.17. Порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

15.1.18. Порядок ведения муниципальной долговой книги Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.2. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых является органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

15.3. Устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4. **Осуществляет:**

15.4.1. Формирование доходов и расходов бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области в соответствии с налоговым и бюджетным законодательством, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.2. Проведение анализа поступления доходов в бюджет Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.3. Координацию работы по мобилизации доходов в бюджет Орехово-Зуевского городского округа Московской области, разработку и подготовку нормативных правовых актов Орехово-Зуевского городского округа в целях мобилизации доходов.

15.4.4. Непосредственную разработку прогноза консолидированного бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области на очередной финансовый год и на плановый период.

15.4.5. Непосредственное составление проекта бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области на очередной финансовый год и на плановый период, внесение изменений в бюджет Орехово-Зуевского городского округа Московской области на очередной финансовый год и на плановый период.

15.4.6. Разработку основных направлений бюджетной и налоговой политики Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.7. Разработку проектов решений Совета депутатов и иных нормативных правовых актов Орехово-Зуевского городского округа Московской области по вопросам бюджетного устройства и бюджетного процесса в Орехово-Зуевском городском округе Московской области.

15.4.8. Подготовку проектов решений Совета депутатов о бюджете Орехово-Зуевского городского округа Московской области на очередной финансовый год и на плановый период, и об исполнении бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области за отчетный финансовый год.

15.4.9. Организацию в установленном законодательством порядке исполнения бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.10. В пределах своей компетенции методическое руководство исполнением бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.11. Составление, утверждение и ведение сводной бюджетной росписи бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области в целях обеспечения организации исполнения бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.12. Составление и ведение кассового плана исполнения бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.13. Рассмотрение проектов смет доходов и расходов муниципальных учреждений Орехово-Зуевского городского округа Московской области, проектов муниципальных программ Орехово-Зуевского городского округа Московской области, а также расчетов к ним.

15.4.14. Утверждение лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования главным распорядителям средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области, доведение лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования до главных распорядителей и получателей средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.15. Доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях, уведомлений об изменении бюджетных ассигнований до главных распорядителей средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.16. Перемещение бюджетных ассигнований, выделенных главным распорядителям средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.17. Блокировку расходов бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области в случаях, предусмотренных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=86DD3AFC91B43B35B10D19A69FC4F0D092A043A169473121B0FD4592ED4DDBFE6E1BDA897DC842F4m6M9M) Российской Федерации.

15.4.18. Открытие, ведение и закрытие лицевых счетов, необходимых для организации исполнения бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области на балансовых счетах, открытых Управлением федерального казначейства по Московской области в учреждениях Банка России: № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации», № 40204 «Средства местных бюджетов», № 40302 «Средства, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений», № 40701 «Счета негосударственных организаций. Финансовые организации», проводит операции по ним и распоряжается находящимися на них денежными средствами, а также открытие, ведение и закрытие на этих счетах лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета Орехово-Зуевского городского округа, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, бюджетных и автономных учреждений Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.19. В установленном законодательством порядке расчеты бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области с федеральным бюджетом и бюджетом Московской области.

15.4.20. Непосредственное исполнение бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.21. Непосредственное управление средствами на едином счете бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.22. Организацию и ведение бухгалтерского учета исполнения бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.23. Организацию составления и непосредственное составление периодической и годовой отчетности об исполнении бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области, и представление ее в соответствующие органы в установленном порядке.

15.4.24. Контроль за организацией и ведением бухгалтерского учета и составлением бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.25. В пределах своей компетенции методическое руководство организацией бухгалтерского учета и отчетности.

15.4.26. Организацию в соответствии с действующим законодательством работы, выступая заказчиком, по привлечению заемных средств, в том числе путем выпуска ценных бумаг, а также обслуживание муниципальных займов, в том числе путем обеспечения выпуска, размещения, обращения и погашения ценных бумаг.

15.4.27. Составление и ведение муниципальной долговой книги Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.28. Разработку программы муниципальных заимствований Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.29. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.30. Оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при предоставлении бюджетного кредита.

15.4.31. Ведение и учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

15.4.32. Обслуживание в соответствии с законодательством муниципального долга Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.33. Мониторинг и контроль за своевременным и полным поступлением в бюджет Орехово-Зуевского городского округа Московской области заемных средств, а также их целевым использованием.

15.4.34. Направление доходов, фактически полученных при исполнении бюджета Орехово-Зуевского городского округа сверх утвержденных бюджетом Орехово-Зуевского городского округа Московской области на текущий финансовый год и плановый период, на уменьшение размера дефицита бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области и выплаты, сокращающие долговые обязательства бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.35. Разработку и реализацию мер по реструктуризации долговых обязательств Орехово-Зуевского городского округа Московской области и оптимизации муниципального долга Орехово-Зуевского городского округа Московской области; разработка предложений и реализация мер по возврату средств в бюджет Орехово-Зуевского городского округа Московской области в части регрессных требований по суммам, уплаченным во исполнение (частичное исполнение) обязательств по предоставленным муниципальным гарантиям Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.36. Исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию «Орехово-Зуевский городской округ Московской области» о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета на основании исполнительных документов.

15.4.37. Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений Орехово-Зуевского городского округа Московской области на основании исполнительных документов.

15.4.38. Учет и хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением в соответствии с бюджетным законодательством.

15.4.39. Временное управление бюджетом Орехово-Зуевского городского округа Московской области в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

15.4.40. Предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.41. Проведение в пределах своей компетенции проверки поступления и расходования средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.42. В пределах своей компетенции полномочия, предусмотренные законодательством, в сфере применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства Российской Федерации.

15.4.43. Анализ нормативных правовых актов Орехово-Зуевского городского округа Московской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления, и в установленном порядке подготовка проектов нормативных правовых актов Орехово-Зуевского городского округа Московской области по приведению их в соответствие с действующим законодательством.

15.4.44. Организацию, ведение и учет исполнения бюджетной сметы на содержание Управления.

15.4.45. Формирование предложений по объему, номенклатуре и прогнозируемой стоимости закупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности и полномочий Управления, а также по финансовому обеспечению указанных закупок за счет средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

15.4.46. Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Управления в соответствии с действующим законодательством.

15.4.47. Проведение технической политики в сфере информатизации Управления и осуществление защиты информационных ресурсов в Управлении.

15.4.48. В пределах своей компетенции проведение необходимых организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные.

15.4.49. Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан по вопросам, относящимся к полномочиям Управления, и дача письменных ответов на них в порядке, установленном законодательством.

15.4.50. Мероприятия по противодействию коррупции в деятельности Управления, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Московской области.

15.5. **Принимает участие** в формировании (составлении, разработке):

- проекта стратегии социально-экономического развития Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

- прогноза социально-экономического развития Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

- нормативов стоимости предоставляемых бюджетных услуг, оказываемых за счет средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

- мобилизационного плана экономики Орехово-Зуевского городского округа Московской области, годовых планов для проведения мобилизационной подготовки экономики Орехово-Зуевского городского округа Московской области в мирное время.

15.6. В рамках своих полномочий взаимодействует с государственными органами, органами государственной власти, Министерствами Московской области, Управлением федерального казначейства по Московской области и его структурными подразделениями, структурными подразделениями администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, муниципальными учреждениями и предприятиями, кредитными организациями.

15.7. Наряду с полномочиями, указанными в настоящем Положении, обладает иными полномочиями, предоставленными ему законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

1. **Права и обязанности.**

16. Управление с целью реализации полномочий имеет право:

16.1. В установленном порядке самостоятельно подготавливать и принимать участие в подготовке проектов решений Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области, муниципальных нормативных правовых актов Орехово-Зуевского городского округа Московской области, других документов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

16.2. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке сведения (в том числе справки и объяснения), необходимые для реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положением, и для принятия решений по отнесенным к компетенции Управления вопросам.

16.3. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления и организаций, независимо от организационно-правовой формы, материалы, необходимые для:

разработки прогнозов консолидированного бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области;

составления проекта бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области на очередной финансовый год и на плановый период;

составления периодической и годовой отчетности об исполнении бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области и ее анализа;

осуществления в пределах своей компетенции контроля за использованием средств бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области, выполнением плательщиками обязательств перед бюджетом Орехово-Зуевского городского округа Московской области, а также за соблюдением финансовой дисциплины.

16.4. Запрашивать у органов Федерального казначейства информацию из расчетных документов, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, о поступивших от юридических лиц платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

16.5. В порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), вправе принимать решения о заключении мировых соглашений, устанавливая условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед Орехово-Зуевским городским округом Московской области способами, предусмотренными решением о бюджете.

16.6. Создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности Управления.

16.7. Созывать в установленном порядке межведомственные совещания для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Управления.

16.8. Разрабатывать и утверждать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

16.9. Участвовать в работе рабочих групп и комиссий органов местного самоуправления Орехово-Зуевского городского округа Московской области и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

17. Управление осуществляет иные права, предусмотренные законодательством.

1. **Организация деятельности Управления.**

18. Структура Управления утверждается Советом депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области в форме приложения к настоящему Положению, штатная численность утверждается главой Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

19. Управление возглавляет заместитель главы администрации – начальник Финансового управления (далее- начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Орехово-Зуевского городского округа Московской области по согласованию с Министерством финансов Московской области в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 01.08.2005г. № 528/29 «О порядке предварительного рассмотрения кандидатур для замещения должности руководителя финансового органа местной администрации муниципального образования Московской области» (в ред. постановления Правительства МО от 27.06.2017 №530/22).

20. Начальник Управления:

20.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на Управление задач и функций.

20.2. Действует без доверенности от имени Управления.

20.3. Распределяет обязанности между сотрудниками Управления, утверждает должностные инструкции сотрудников и Положения о структурных подразделениях Управления.

20.4. Осуществляет в соответствии с законодательством прием на работу, перевод и увольнение работников, заключает с ними трудовые договоры, а также вносит в них дополнения и изменения.

20.5. Поощряет сотрудников Управления, а также применяет к ним меры дисциплинарного взыскания.

20.6. Является главным распорядителем средств по бюджетной смете Управления. Распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами, предусмотренными сметой расходов Управления, и имуществом, закрепленным за Управлением.

20.7. Издает приказы и распоряжения организационного характера в соответствии со своими полномочиями, обязательные для выполнения работниками Управления.

20.8. Заключает договоры (контракты, соглашения), необходимые для осуществления хозяйственной и иной деятельности, входящей в компетенцию Управления.

20.9. Проводит личный прием граждан.

20.10. Организует своевременное рассмотрение в Управлении обращений граждан и юридических лиц.

20.11. Обеспечивает подготовку проектов решений Орехово-Зуевского городского округа Московской области о местном бюджете и вносит его на рассмотрение главе Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

20.12. Обеспечивает подготовку проектов постановлений и распоряжений администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области по вопросам исполнения местного бюджета.

20.13. Обеспечивает своевременную и качественную работу по приведению нормативных правовых актов Орехово-Зуевского городского округа Московской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления, в соответствие с действующим законодательством.

20.14. Утверждает сводную бюджетную роспись бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области на очередной финансовый год и изменения в нее.

20.15. Принимает в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59C719E65B1E2817E0B6659483AA82FD96D00450C13BB0509AC33ADBD2A6D7860889E3143B11935562v8O) Российской Федерации решения о блокировке расходов бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области и отмене указанных решений.

20.16. Имеет право применять в пределах своих полномочий меры принуждения за нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации в порядке и по основаниям, установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59C719E65B1E2817E0B6659483AA82FD96D00450C13BB0509AC33ADBD2A6D7860889E3143B119C5762v8O) Российской Федерации, а также наделять указанными полномочиями своего заместителя.

20.17. Организует соблюдение в Управлении режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информации конфиденциального характера.

20.18. Осуществляет контроль за обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Управления.

20.19. Организует проведение мероприятий по гражданской обороне в Управлении.

20.20. Награждает благодарственными письмами и почетными грамотами Управления.

20.21. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в пределах предоставленных полномочий.

21. На время отсутствия начальника Управления исполнение обязанностей начальника возлагается на его заместителя или иное должностное лицо, назначаемое главой Орехово-Зуевского городского округа Московской области, которое несет персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение задач и полномочий, возложенных на Управление в период отсутствия его руководителя.

22. Кадровый состав Управления формируется в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Московской области, утвержденным Законом Московской области от 24.07.2007г. № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области» и квалификационными требованиями, предъявляемыми для замещения должностей муниципальной службы.

23. Назначение на должности муниципальной службы, перевод и увольнение с муниципальной службы служащих Управления осуществляет начальник в соответствии с законодательством.

24. Порядок ведения делопроизводства в Управлении, хранение документов и передача их в архив осуществляется в соответствии с «Инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Московской области, государственных органах Московской области», а также «Инструкцией по делопроизводству в администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области».

**VI. Заключительное положение.**

25. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании Решения Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округ Московской области а по представлению главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

26. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, Управление руководствуется законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

27. Ликвидация, реорганизация и переименование Управления осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами Орехово-Зуевского городского округ Московской области а.

**Глава Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области Г.О. Панин**

**Приложение**

**к Положению о Финансовом управлении администрации**

**Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

**СТРУКТУРА**

**Финансового управления администрации Орехово-Зуевского городского округа**

Заместитель главы администрации - начальник Финансового управления

Заместитель начальника управления

Заместитель начальника управления - главный бухгалтер

*Отдел доходов*

*Отдел бюджетного планирования*

*Отдел исполнения бюджета*

*Отдел бюджетного учета и отчетности*

*Отдел управления бюджетным процессом*