

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## Р Е Ш Е Н И Е

**от 28.11.2019 № 77/6**

**г. Орехово-Зуево**

**Об утверждении Положения о награждении Почетной грамотой и Благодарственным**

**письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 4 Закона Московской области от 26 сентября 2006 года N 154/2006-ОЗ «О символике в Московской области и муниципальных образованиях Московской области»,

**Совет депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (Приложение № 1).
2. Утвердить бланк Почетной грамоты Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (Приложение № 2).
3. Утвердить бланк Благодарственного письма Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (Приложение № 3).
4. Утвердить описание бланка Почетной грамоты Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (Приложение № 4).
5. Утвердить описание бланка Благодарственного письма Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (Приложение № 5).
6. Утвердить представления к награждению Почетной грамотой Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (Приложение № 6, приложение № 7).
7. Утвердить представления к награждению Благодарственным письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (Приложение № 8, приложение №9).
8. Направить настоящее Решение главе Орехово-Зуевского городского округа Московской области Панину Г.О. для подписания и официального опубликования.
9. Направить Положение о награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области в Геральдическую комиссию Московской области для внесения Почетной грамоты и Благодарственного письма Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области в Геральдический регистр.
10. Опубликовать настоящее Решение в официальном периодическом печатном издании и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.ozmo.ru](http://www.ozmo.ru)).
11. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
12. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области Ронзину Т.И.

**Председатель Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области Т.И. Ронзина**

**Глава Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области Г.О. Панин**

**Приложение № 1 к решению**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

«**Об утверждении Положения о награждении**

**Почетной грамотой и Благодарственным**

**письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области»**

**от 28.11.2019 № 77/6**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

Почетная грамота Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее - Почетная грамота) и Благодарственное письмо Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее - Благодарственное письмо) являются формой поощрения граждан, трудовых коллективов, организаций за заслуги перед Орехово-Зуевским городским округом Московской области. Решение о награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом оформляется распоряжением председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

1. Почетной грамотой и Благодарственным письмом могут быть награждены граждане, трудовые коллективы и организации, осуществляющие свою деятельность на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области, а также граждане, трудовые коллективы и организации других муниципальных образований субъектов Российской Федерации, иностранные граждане.

Граждане, трудовые коллективы и организации, указанные в первом абзаце настоящего пункта, могут быть награждены Почетной грамотой в том случае, если они ранее были награждены Благодарственным письмом.

2. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

1) заслуги и достижения в экономической, научно-технической, социальной, культурной и иных сферах деятельности, способствовавшие укреплению и развитию муниципального образования Орехово-Зуевский городской округ Московской области (далее – муниципальное образование), росту его авторитета в Московской области, Российской Федерации и за рубежом;

2) успехи в развитии местного самоуправления в муниципальном образовании;

3) осуществление мер по обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, общественного порядка;

4) особый вклад в совершенствование нормотворческого процесса муниципальных правовых актов в муниципальном образовании;

5) отличия в воинской службе в воинских частях Вооруженных Сил Российской Федерации;

6) достижение высоких результатов в трудовой деятельности;

7) активное участие в организации благотворительной, попечительской и общественной деятельности;

8) юбилейные даты для трудовых коллективов и организаций (10 лет и далее каждые последующие 5 лет с момента образования);

9) юбилейные даты для граждан (по достижении возраста 50 лет и далее каждые последующие 5 лет);

10) в связи с памятными датами населенных пунктов Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

3. Основаниями для награждения Благодарственным письмом являются:

1) трудовые, производственные достижения, профессиональное мастерство, трудовой или творческий вклад в развитие культуры, науки, образования, здравоохранения, градостроительства, искусства, физической культуры, спорта, туризма в муниципальном образовании;

2) значительный вклад в реализацию государственных программ социально-экономического развития муниципального образования;

3) пожертвования на социальную поддержку малообеспеченных слоев населения, строительство больниц, школ, приютов, культурных и спортивных центров, а также других социально значимых объектов в муниципальном образовании;

4) достижения в исследовании истории муниципального образования, развитии местной тематики в литературе и искусстве;

5) успехи в работе средств массовой информации, объективное отражение жизни муниципального образования;

6) мужественные поступки во благо жителей муниципального образования;

7) содействие деятельности правоохранительных органов;

8) успехи в организации предпринимательской деятельности;

9) активное участие в социально значимом событии;

10) занятие призовых мест в различных профессиональных смотрах, конкурсах, проводимых в Московской области, в Российской Федерации;

11) профессиональный праздник;

12) в связи с памятными датами населенных пунктов Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

4. С ходатайством на имя председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области о награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом (далее – ходатайство) могут обращаться органы местного самоуправления и депутаты Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области, руководители и трудовые коллективы организаций независимо от форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее - инициатор награждения).

Ходатайство направляется не менее чем за месяц до предполагаемой даты награждения.

К ходатайству прилагаются [представление](#Par123) утвержденной формы и иные документы.

5. Ходатайство должно содержать:

1) для граждан – фамилию, имя, отчество, полное наименование должности, занимаемой на момент инициирования ходатайства о награждении, предполагаемую формулировку текста о награждении;

2) для организаций, трудовых коллективов – полное наименование в соответствии с уставными или учредительными документами, предполагаемую формулировку текста о награждении.

В течение календарного года по ходатайствам каждого из инициаторов награждения, указанных в пункте 4 настоящего Положения, Почетной грамотой или Благодарственным письмом могут быть награждены не более 3 граждан и трудовых коллективов в совокупности.

6. Подготовка проектов распоряжений председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области и учет произведенных награждений Почетной грамотой и Благодарственным письмом осуществляются отделом по работе с депутатами Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

7. В награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом может быть отказано в случаях:

- представления неполных и (или) недостоверных сведений;

- непредставления документов, указанных в п.4 настоящего Положения;

- отсутствия оснований, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Положения;

- отрицательной динамики финансово-экономических показателей работы предприятия, наличия задолженностей по уплате налогов в бюджеты всех уровней, арендной платы за пользованием муниципальным имуществом и заработной платы;

- наличия информации о нарушении гражданином или юридическим лицом действующего законодательства, совершении нечестного поступка, неправильном, неэтичном поведении в личной, общественной или политической жизни, недобросовестности при осуществлении производственно-хозяйственной и предпринимательской деятельности, нарушении деловой этики или обычаев делового оборота, которая подтверждена официальным документом (постановлением судебных органов, решением работодателя, органов по вопросам противодействия коррупции, институтами гражданского сообщества и другими).

8. Почетная грамота и Благодарственное письмо подписываются председателем Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области и заверяются гербовой печатью Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

9. Дата и место вручения Почетной грамоты и Благодарственного письма определяются председателем Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области с учетом предложений инициатора награждения.

Вручение Почетной грамоты и Благодарственного письма производится председателем Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области или по его поручению заместителем председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области, или депутатами на заседании Совета Орехово-Зуевского городского округа Московской области, в трудовых коллективах и организациях, а также на торжественных и иных мероприятиях.

10. Повторное награждение Почетной грамотой может производиться не ранее чем через пять лет со дня предыдущего награждения, Благодарственным письмом – не ранее чем через два года со дня предыдущего награждения.

11. При утере Почетной грамоты или Благодарственного письма дубликаты не выдаются.

12. Финансирование на изготовление Почетных грамот, Благодарственных писем и приобретение рамок к ним, осуществляется пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Орехово-Зуевского городского округа Московской области на соответствующий год на обеспечение деятельности Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

**Глава Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области Г.О. Панин**

**Приложение № 2 к решению**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

**«Об утверждении Положения о награждении**

**Почетной грамотой и Благодарственным**

**письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

**от 28.11.2019 № 77/6**

**Бланк**

**Почетной грамоты Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области**

D:\Мои документы\Депутаты\РЕШЕНИЯ 2019-2024\Совет 6 от 28.11.2019\Проект по ПГ и БП\Почетная_СД2019_31.tif

**Приложение № 3 к решению**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

**«Об утверждении Положения о награждении**

**Почетной грамотой и Благодарственным**

**письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

**от 28.11.2019 № 77/6**

**Бланк**

**Благодарственного письма Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области**

**D:\Мои документы\Депутаты\РЕШЕНИЯ 2019-2024\Совет 6 от 28.11.2019\Проект по ПГ и БП\Благодарственное СД 2019 3111.tif**

**Приложение № 4 к решению**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

**«Об утверждении Положения о награждении**

**Почетной грамотой и Благодарственным**

**письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области»**

**от 28.11.2019 № 77/6**

**Описание бланка Почетной грамоты**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области**

Бланк Почетной грамоты Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее – бланк Почетной грамоты) представляет собой матовый одинарный лист светло-бежевого цвета плотностью 180-250 г/м2 формата 210 x 297 мм, с изображениями под обрез листа, выполненными типографским способом.

По периметру листа на расстоянии 7 мм от левого, правого, верхнего и нижнего обрезов расположена двойная рамка бронзового цвета толщиной 2 мм   
и 1 мм, внутри которой расположены бронзовые ромбы размером 3 х 6 мм. Расстояние между рамками 5 мм. В каждом углу рамки расположены бронзовые листья орешника с плодами.

Внутри рамки вверху по центру листа на расстоянии 22 мм от верхнего обреза воспроизведено изображение многоцветного герба Орехово-Зуевского городского округа Московской области размером 21 мм в ширину и 26 мм   
в высоту.

Под гербом Орехово-Зуевского городского округа Московской области   
на расстоянии 7 мм в три строки расположена надпись «**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**» без кавычек, выполненная бордовыми литерами высотой 3 мм и жирным шрифтом Cambria bold.

Ниже на расстоянии 11 мм в одну строку золотистыми литерами высотой   
9 мм тем же шрифтом выполнена надпись «**ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА**» без кавычек.

**Приложение № 5 к решению**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

**«Об утверждении Положения о награждении**

**Почетной грамотой и Благодарственным**

**письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области»**

**от 28.11.2019 № 77/6**

**Описание Благодарственного письма**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа**

**Московской области**

Бланк Благодарственного письма Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее – бланк Благодарственного письма) представляет собой матовый одинарный лист белого цвета плотностью 180-250 г/м2 формата 210 x 297 мм, с изображениями под обрез листа, выполненными типографским способом.

В верхней части бланка изображен прямоугольник алого цвета длиной   
210 мм и шириной 57 мм с геометрическими вставками темно-красного цвета. Под ним размещен геометрический орнамент в виде двух горизонтальных полос желтого цвета шириной 3 мм, между которыми размещена полоса алого цвета шириной 7 мм, внутри которой расположены ромбы желтого цвета размером 8 мм   
в ширину и 5 мм в высоту.

В нижней части бланка изображен прямоугольник алого цвета длиной   
210 мм и шириной 9 мм с геометрическими вставками темно-красного цвета.   
Над ним размещен геометрический орнамент в виде двух горизонтальных полос желтого цвета шириной 3 мм, между которыми размещена полоса алого цвета шириной 7 мм, внутри которой расположены ромбы желтого цвета размером 8 мм   
в ширину и 5 мм в высоту.

На расстоянии 10 мм от верхнего обреза листа на фоне алого прямоугольника по центру воспроизведено изображение многоцветного герба Орехово-Зуевского городского округа Московской области размером 32 мм в ширину и 40 мм   
в высоту.

Вверху по центру листа на расстоянии 80 мм от верхнего обреза в три строки расположена надпись «**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**» без кавычек, выполненная бордовыми литерами высотой 4 мм и жирным шрифтом Cambria bold.

Ниже на расстоянии 6 мм в одну строку золотистыми литерами высотой 9 мм тем же шрифтом выполнена надпись «**БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО**»   
без кавычек.

**Приложение № 6 к решению**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

**«Об утверждении Положения о награждении**

**Почетной грамотой и Благодарственным**

**письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области»**

**от 28.11.2019 № 77/6**

**Представление**

**к награждению Почетной грамотой Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области граждан**

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

5. Государственные награды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

награды Московской области и Московской областной Думы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

награды муниципального образования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Согласие на обработку персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ получено.

(Ф.И.О. награждаемого)

**Руководитель \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

**Приложение № 7 к решению**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

**«Об утверждении Положения о награждении**

**Почетной грамотой и Благодарственным**

**письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области»**

**от 28.11.2019 № 77/6**

**Представление**

**к награждению Почетной грамотой Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области трудового коллектива, организации**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование трудового коллектива, организации)

2. Сведения о социально-экономических, научных и иных достижениях:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата образования трудового коллектива, организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

4. Место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(адрес)

5. При награждении в связи с юбилейной датой - документ, подтверждающий дату образования трудового коллектива, организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (копия прилагается).

**Руководитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

**Приложение № 8 к решению**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

**«Об утверждении Положения о награждении**

**Почетной грамотой и Благодарственным**

**письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области»**

**от 28.11.2019 № 77/6**

**Представление**

**к награждению Благодарственным письмом Совета Орехово-Зуевского городского округа Московской области граждан**

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

5. Государственные награды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

награды Московской области и Московской областной Думы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

награды муниципального образования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Согласие на обработку персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ получено.

(Ф.И.О. награждаемого)

**Руководитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

**Приложение № 9 к решению**

**Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области**

**«Об утверждении Положения о награждении**

**Почетной грамотой и Благодарственным**

**письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского**

**городского округа Московской области»**

**от 28.11.2019 № 77/6**

**Представление**

**к награждению Благодарственным письмом Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области трудового коллектива, организации**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование трудового коллектива, организации)

2. Сведения о социально-экономических, научных и иных достижениях:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата образования трудового коллектива, организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

4. Место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(адрес)

5. При награждении в связи с юбилейной датой - документ, подтверждающий дату образования трудового коллектива, организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (копия прилагается).

**Руководитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.